



**COMUNE DI BARDOLINO**  
**- Provincia di Verona -**

**N. 259 Reg. Delib.**  
**Del 09/11/2020**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** AGGIORNAMENTO E MODIFICA PROGRAMMA BIENNALE 2020-2021 DEGLI ACQUISTI E FORNITURE E SERVIZI

L'anno duemilaventi, addì nove del mese di Novembre alle ore 19:00 in BARDOLINO in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE nella sala.

Eseguito l'appello risultano:

SABAINI LAURO	Sindaco	Presente
LONARDI KATIA	Assessore	Presente
SALA FABIO	Assessore	Presente
LUCCHESI MARCELLO	Assessore	Presente
CURRO' DOMENICA	Assessore	Assente
		Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste all'adunanza con funzioni di Segretario verbalizzante il Signor INCERTI CLAUDIA.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. SABAINI LAURO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

Il Presidente pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno. Propone alla Giunta Comunale l'adozione del provvedimento, secondo la proposta di deliberazione che di seguito si trascrive:

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

\* CHE l'art. 21, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, disciplinando la programmazione degli acquisti di beni e servizi, prevede che i Comuni *"adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ... nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*;

\* CHE per i beni e servizi informatici e di connettività le Amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della legge n. 208/2015;

\* CHE l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 304 del 22.11.2019 con cui si è approvato, quale allegato al DUP, lo schema del Programma biennale 2020/2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e l'elenco annuale degli acquisti per l'anno 2020;

PRESO ATTO che nel medesimo atto G.C. n. 304/2019 si è individuato nell'Ing. Francesco Loro, Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva, il soggetto referente per la redazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 30.12.2019, esecutiva, con la quale si è approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, nonché la nota di aggiornamento del DUP per il triennio 2020- 2022, contenente altresì il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021 e l'elenco annuale degli acquisti 2020;

PRESO ATTO che successivamente all'approvazione degli atti di cui sopra, è stata evidenziata da parte dell'Area Amministrativa l'esigenza di inserire una modifica nel programma 2020 adottato con la predetta deliberazione G.C. n. 304/2019 relativamente al rinnovo del contratto relativo a *"Servizio di assistenza domiciliare in favore di persone residenti nel territorio del Comune di Bardolino (Vr)"*;

ATTESO che l'art. 7, comma 8, del DM n.14/2018 stabilisce che i programmi biennali degli acquisti sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora le modifiche riguardino: a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale; b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati

a livello statale o regionale; c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie; d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale; e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

RILEVATO che nel caso specifico trattasi di una modifica puramente tecnica, finalizzata ad ottenere il codice CUI, di recente istituzione e richiesto per ogni successivo adempimento sul portale dell'ANAC relativo al rinnovo di tale appalto;

POSTO che il comma 10, del medesimo art. 7, dispone che le modifiche al programma sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che si rende quindi necessario approvare il sopracitato aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 adottato con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 304 del 22.11.2019, integrando il servizio riguardante l'Area Amministrativa relativo all'acquisizione della fornitura/servizio "*Servizio di assistenza domiciliare in favore di persone residenti nel territorio del Comune di Bardolino (Vr)*";

RILEVATO che la variazione oggetto del presente atto riguarda acquisizioni di beni e servizi necessari e correlati all'attuazione di interventi già previsti nel DUP 2020-2022;

DATO ATTO che il Programma biennale 2020/2021 per l'acquisizione di forniture e servizi, così come sopra integrato è costituito dai seguenti elaborati:

Schema A) quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

Schema B) elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Inoltre andranno contrassegnati con il relativo CUP qualora si tratti di investimenti;

Schema C) elenco acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non effettuati a seguito di rinuncia;

RIBADITO come il comma 10 del citato art. 7, recante le modalità con le quali modificare il programma biennale, dispone che le modifiche ai programmi sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21 dello stesso D.M. n. 14 del 16/01/2018, commi 1 e 2 del Codice e pertanto si procederà:

a) alla adozione del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2020-2021 costituito dagli allegati A, B e C, come risulta a seguito della modifica di cui alla presente;

b) alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio, sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio come specificatamente indicato dall'articolo 21 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 utilizzando la piattaforma web presente;

c) alla successiva approvazione della modifica del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2020-2021 anche da parte del Consiglio Comunale con apposita deliberazione di modifica ed integrazione del Documento Unico di Programmazione del quale costituisce parte integrante;

VISTI i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.L.vo n. 267/2000, nell'attuale versione a seguito D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012, riportati nell'allegato documento (**ALL. SUB A**);

**DELIBERA**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di adottare le modifiche/aggiornamenti al Programma biennale 2020/2021 per l'acquisizione di forniture e servizi, come in premessa specificato, e ai relativi atti di programmazione (allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale):
  - A) quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - B) elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Inoltre andranno contrassegnati con il relativo CUP qualora si tratti di investimenti;
  - C) elenco acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non effettuati a seguito di rinuncia;
3. di dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria, una volta concluso l'iter di approvazione del presente piano, di predisporre i documenti di bilancio 2020-2021 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria;
4. di predisporre che il presente documento programmatico venga inserito nella nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2020-2021;
5. di disporre la trasmissione della presente deliberazione al Consiglio Comunale per la sua approvazione, ai sensi degli art. 172 e 174 del D.Lgs n. 267/2000;
6. di dare atto che l'allegato Programma biennale riguardante gli appalti di beni e servizi verrà pubblicato sul profilo del Comune di Bardolino, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del D.Lgs 50/2016.

Il Presidente pone quindi ai voti la proposta del provvedimento di cui sopra che viene approvata con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge.

Il Presidente, visto l'esito della votazione dichiara che la Giunta Comunale ha approvato il provvedimento così come proposto.

Successivamente,

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA l'urgenza di provvedere in merito, per ogni successivo adempimento;  
CON voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000.

**DELIBERAZIONE N. 259 DEL 09/11/2020**

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to SABAINI LAURO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to INCERTI CLAUDIA

---

Copia della presente deliberazione in data \_\_\_\_\_ viene:

- pubblicata all'**ALBO PRETORIO** del Comune ove rimarrà esposta per 15 gg consecutivi
- trasmessa in elenco ai **CAPIS GRUPPO CONSILIARI** ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 18.08.2000 n. 267
- trasmessa alla **PREFETTURA** di Verona ai sensi dell'art. 135 comma 2 D.Lgs 18.08.2000 n. 267

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Bardolino, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. INCERTI CLAUDIA

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA': la presente delibera non soggetta a controllo preventivo di legittimità di cui all'art. 126 c.l., D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 è stata pubblicata nelle forme di legge all'ALBO PRETORIO del Comune senza riportare nei primi 10 gg. di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma III del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000, in data \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA