



COMUNE DI BARDOLINO
- Provincia di Verona -

N. 14 Reg. Delib.
Del 29/04/2019

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

Oggetto: RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 - ESAME ED APPROVAZIONE

L'anno **duemiladiciannove**, addì **ventinove** del mese di **Aprile** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze, premesse le formalità di legge, si è riunito in seduta ordinaria pubblica in prima convocazione il **CONSIGLIO COMUNALE**.

Eseguito l'appello risultano:

DE BENI IVAN	Presidente	Presente
FERRARI MARTA	Consigliere	Presente
AVANZINI ELENA	Consigliere	Presente
SABAINI LAURO	Consigliere	Presente
LUCCHESI MARCELLO	Consigliere	Presente
SALA FABIO	Consigliere	Assente
PASQUALINI FABIO	Consigliere	Presente
LONARDI KATIA	Consigliere	Presente
OTTOLINI STEFANO	Consigliere	Presente
TABARELLI GIUDITTA	Consigliere	Assente
MESCHI PIETRO	Consigliere	Assente
BERTASI DANIELE	Consigliere	Presente
ZORZI PIERANGELO	Consigliere	Presente

Presenti n. 10 Assenti n. 3

Assiste all'adunanza con funzioni di Segretario verbalizzante il Signor INCERTI CLAUDIA.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. DE BENI IVAN nella sua qualità di Presidente assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

Il Presidente pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno. Propone al Consiglio Comunale l'adozione del presente provvedimento, secondo la proposta che di seguito si trascrive e il cui testo è stato precedentemente incluso nel fascicolo degli oggetti all'ordine del giorno dell'odierna seduta e posto in visione ai Sigg. Consiglieri Comunali.

^ ^ ^ ^ ^

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011 e che dal 01.01.2016 gli schemi armonizzati hanno integralmente sostituito gli schemi previgenti di cui al D.P.R. 194/1996;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio 2018 deve pertanto essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: “La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale”;

RICHIAMATA la delibera n. 95 del 28.03.2019 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, lo schema di rendiconto della gestione e la relazione sulla gestione per l'esercizio finanziario 2018;

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2018, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto da Conto del Bilancio, Stato Patrimoniale, Conto Economico e dai seguenti allegati:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;
- la relazione dell'Organo di revisione economico-finanziaria;

DATO ATTO che il rendiconto è inoltre corredato dai seguenti ulteriori allegati:

- > l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- > il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- > eventuali deliberazioni di Consiglio Comunale relative al riconoscimento dei debiti fuori bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 07.03.2019, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

CONSIDERATO che:

- * la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 3.856.055,52;
- * il fondo di cassa al 31.12.2018 risulta pari ad € 10.494.960,33;

DATO ATTO che:

- * per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art. 1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 per l'anno 2018, si evidenzia il raggiungimento dell'obiettivo, come da certificazione inviata al Mef in data 20.03.2019;
- * per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557, della 296/06, si evidenzia che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 1.775.164,28 (spesa media triennio 2011-2013 ai sensi del D.L. 90/2014), la spesa di personale per l'anno 2018, come definita dalla Circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla deliberazione n.16/2009 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, ammonta ad € 1.663.149,07 e pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

EVIDENZIATO che:

- * con riferimento alle società partecipate, viene allegato l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione;
- * ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 135/2012 è stata allegata al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, debitamente asseverata dall'Organo di Revisione;
- * ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014, al Rendiconto è stato allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato sottoposto al

controllo dell'Organo di Revisione;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2018 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione del 03.04.2019, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di Revisione è stato depositato ai consiglieri comunali con nota prot. n. 7601 del 04.04.2019;

VISTI i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile, espressi in merito ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.L.vo n. 267/2000, nell'attuale versione a seguito D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012, riportati nell'allegato documento (**ALL. SUB A**);

DELIBERA

1. di approvare il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n. 267, di cui all'**allegato 1)** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto dal Conto del Bilancio, Conto Economico, Stato Patrimoniale e corredato degli allegati "Relazione sulla gestione 2018" e "Relazione dell'Organo di Revisione" di cui agli **allegati 3) e 4)** che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2018

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2018			8.025.696,05
RISCOSSIONI	3.227.267,03	15.700.180,73	18.927.447,76
PAGAMENTI	4.672.894,81	11.785.288,67	16.458.183,48
Fondo di cassa al 31 dicembre 2018			10.494.960,33
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			10.494.960,33
RESIDUI ATTIVI	2.424.714,93	2.352.335,98	4.777.050,91
RESIDUI PASSIVI	2.619.228,92	4.049.191,97	6.668.420,89
<i>Differenza</i>			-1.891.369,98
<i>meno FPV per spese correnti</i>			405.690,96
<i>meno FPV per spese in conto capitale</i>			4.341.843,87
RISULTATO d'amministrazione al 31 dicembre 2018 (A)			3.856.055,52

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018

	2018
Risultato di amministrazione (+/-)	3.856.055,52
di cui:	
a) parte accantonata	1.066.924,41
b) Parte vincolata	2.810,81

c) Parte destinata a investimenti	928.500,90
e) Parte disponibile (+/-) *	1.857.819,40

CONTO ECONOMICO

		2018
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	13.980.216,74
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	12.757.187,33
	Risultato della gestione	1.223.029,41
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>	
	<i>proventi finanziari</i>	2.180,10
	<i>oneri finanziari</i>	229.541,91
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>	
	<i>Rivalutazioni</i>	0,00
	<i>Svalutazioni</i>	0,00
	Risultato della gestione operativa	995.667,60
E	<i>proventi straordinari</i>	410.576,85
E	<i>oneri straordinari</i>	140.375,31
	Risultato prima delle imposte	1.265.869,14
	IRAP	124.102,47
	Risultato d'esercizio	1.141.766,67

STATO PATRIMONIALE		
Attivo	01/01/2018	31/12/2018
Immobilizzazioni immateriali	490.378,85	386.995,84
Immobilizzazioni materiali	43.867.334,52	44.234.995,02
Immobilizzazioni finanziarie	47.309,62	20.104,57
Totale immobilizzazioni	44.405.022,99	44.642.095,43
Rimanenze	0,00	0,00
Crediti	4.846.105,97	4.155.356,20
Altre attività finanziarie	0,00	0,00
Disponibilità liquide	8.200.139,47	10.505.536,04
Totale attivo circolante	13.046.245,44	14.660.892,24
Ratei e risconti	656,65	635,62
Totale dell'attivo	57.451.925,08	59.303.623,29
Passivo	01/01/2018	31/12/2018
Patrimonio netto	34.547.388,39	38.003.080,28
Fondo rischi e oneri	438.282,94	442.430,41
Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
Debiti	13.071.669,10	11.398.214,47
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	9.394.584,65	9.459.898,13
Totale del passivo	57.451.925,08	59.303.623,29

2. di approvare l'**allegato 2** "Elenco dei residui attivi e passivi mantenuti provenienti dall'esercizio 2018 e precedenti";

3. di dare atto che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA: *Residui attivi* € 4.777.050,91
USCITA: *Residui passivi* € 6.668.420,89

4. di approvare inoltre i seguenti allegati al rendiconto 2018:

* *relazione dell'Organo di Revisore;*

* *tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;*

* *prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE e il prospetto delle disponibilità liquide, di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25/06/2008 n°112, convertito nella Legge 6 agosto 2008 n°133;*

* *il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;*

* *elenco dei crediti inesigibili scartati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;*

- * *attestazione indicatore annuale tempestività dei pagamenti;*
- * *elenco indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto di gestione e dei rendiconti delle società;*
- * *prospetto spese di rappresentanza;*
- * *attestazioni di insussistenza di debiti fuori bilancio;*
- * *nota informativa ex art 6 comma 4 , D.L. 95/2012;*
- * *prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231;*

5. di dare atto che copia dei conti della gestione del Tesoriere, degli agenti contabili interni, dei concessionari della riscossione, regolarmente parificati dal Responsabile del Servizio finanziario verranno inviate alla Corte dei Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

6. di dare atto che:

- * *che per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art. 1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 per l'anno 2018, si evidenzia il raggiungimento dell'obiettivo, così come risulta dalla certificazione inviata al Mef in data 20/03/2019;*
- * *del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2018, di cui all'art.1, comma 557, della 296/2006;*

Allegati:

1	<i>Rendiconto anno 2018 ed allegati, comprendente il Conto economico e lo Stato Patrimoniale</i>
2	<i>Elenco dei residui attivi e passivi mantenuti provenienti dall'esercizio 2018 e precedenti</i>
3	<i>Relazione al Rendiconto della Giunta Comunale</i>
4	<i>Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria</i>
5	<i>Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà</i>
6	<i>Elenco indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto di gestione e dei rendiconti delle società</i>
7	<i>Prospetto codici SIOPE</i>
8	<i>Prospetto spese di rappresentanza</i>
9	<i>Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011</i>
10	<i>Elenco dei crediti inesigibili scartati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione</i>
11	<i>Attestazioni di insussistenza di debiti fuori bilancio</i>
12	<i>Attestazione indicatore annuale tempestività dei pagamenti</i>
13	<i>Nota informativa ex art 6 comma 4 , D.L. 95/2012</i>
14	<i>Prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231</i>
15	<i>Conto del Tesoriere</i>

^^ ^^

INTERVENTI

Sindaco IVAN DE BENI

Relaziona il Consigliere delegato al Bilancio, Lucchese.

Cons. MARCELLO LUCCHESI

Grazie. Il punto all'ordine del giorno è l'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2018 del Comune; rendiconto di gestione che è già stato approvato in sede di Giunta Comunale il

28 marzo 2019 e che riepiloga, ovviamente, tutta l'attività del nostro Ente.

Ve lo espongo per i punti principali negli aspetti fondamentali ovviamente, poi se ci sono delle domande ci sarà la discussione successivamente.

Allora, il punto centrale è rappresentato dal risultato di Amministrazione, risultato di Amministrazione dell'esercizio 2018 si chiude con 3.856.055 euro, è un risultato in linea con gli anni precedenti sostanzialmente, nel 2016 era 2.493.000, nel 2017 era 4.181.000, nel 2018, appunto, 3.856.000 euro. Questo risultato di Amministrazione, ovviamente, non è un importo che può essere liberamente utilizzato, come ben sapete. Infatti, c'è una parte diciamo accantonata che è pari a 1.066.924 euro, una parte di questo risultato è vincolato e sono 2.810 euro, ce n'è una parte destinata ad investimenti, quindi a questo vincolo, per 928.500 euro, restano su 3.856.000 disponibili da utilizzare liberamente un 1.857.819 euro.

Diciamo che la parte relativa agli accantonamenti è importante sapere come sono composti questi accantonamenti, la parte principale è rappresentata dal fondo crediti di dubbia esigibilità, che sono 624.500 euro, e poi un fondo per rischi di contenzioso per 400.000 euro, dopo c'è l'indennità di fine mandato del Sindaco e il fondo per rinnovi contrattuali destinati a personale dipendente.

Secondo aspetto. Nel risultato di Amministrazione, ovviamente, va poi preso in considerazione un altro aspetto che riguarda il fondo di cassa, e il fondo di cassa del Comune al 31 dicembre 2018 risulta pari a 10.494.960 euro, quindi un importo direi piuttosto consistente. Poi, c'è da notare, ovviamente, la gestione relativa ai residui attivi e passivi che ovviamente si sono ridotti sostanzialmente in maniera consistente sia i residui attivi, quindi vuol dire che sono stati fatti parecchi incassi nel corso del 2018, i residui attivi finali sono 2.424.000 euro, erano 5 milioni e 6 a inizio 2018, quindi vuol dire che le riscossioni sono andate piuttosto bene... "Piuttosto bene!..." ovviamente erano residui, pertanto sono di anni precedenti.

Idem dicasi per i residui passivi che sono passati dai 7 milioni e mezzo di inizio anno a 2.619.000 euro, quindi anche qui c'è stata una notevole riduzione.

Altro aspetto molto importante è rappresentato dagli equilibri. Questo sembra una sciocchezza, ma è l'elemento veramente nodale sul funzionamento del Bilancio Comunale. Perché? Perché abbiamo la fortuna di avere equilibri in parte corrente, più che positivo perché è di oltre 1.400.000 euro, quindi significa sostanzialmente che le entrate correnti riescono a pagare ampiamente le spese correnti, e poi c'è un equilibrio positivo anche in parte capitale per oltre 600.000 euro, quindi l'equilibrio finale è di oltre 2 milioni di euro, e questo qui è un elemento molto, molto importante per garantire, diciamo, una continuità e una certa sicurezza anche negli esercizi a venire.

Per quanto riguarda le entrate principali, in parte corrente, ovviamente, sono rappresentate dall'IMU per 3.480.000 euro, la TASI 742.000 euro, l'addizionale IRPEF 420.000 euro e l'imposta di soggiorno 1.919.000 euro. E poi esistono anche altre entrate di natura extra tributaria legate ovviamente alla gestione dei beni demaniali, che sono molto positive e sono superiori... Dunque, la parte più importante è rappresentata dai parcheggi comunali, per intenderci, siamo quasi a 1.400.000 euro di entrate dai parcheggi comunali.

Riguardo le entrate, sono da sottolineare anche gli accertamenti che abbiamo avuto per quanto riguarda i contributi sul permesso di costruire, detti anche gli oneri di urbanizzazione, che nel 2018 sono pari a 2.164.000 euro.

Sulle spese le due note principali sono rappresentate ovviamente da due elementi centrali, non vado ad analizzare tutte le singole spese perché sarebbe un elenco lunghissimo e anche poco rappresentativo, diciamo che sulla spesa corrente abbiamo una parte molto consistente, che è rappresentata dal personale dipendente, oltre 1.800.000 euro, le spese per le retribuzioni del personale comunale, e poi abbiamo le spese per investimenti che sono state impegnate nel 2018 che superano 1.900.000 euro.

Un altro punto che è molto indicativo della salute di questo Bilancio è rappresentato dal livello dell'indebitamento comunale, che è in costante riduzione. Va innanzitutto precisato che avremo una possibilità di indebitamento molto, molto grande, perché il limite che viene calcolato in base al Testo Unico per noi è dell'1,97%, potremo elevarlo fino al 10%, quindi praticamente

quintuplicare il livello di debito che abbiamo attualmente. D'accordo? Però il livello di debito che abbiamo residuo, il debito residuo a dicembre 2018, è di 4.729.000 euro ed è in continua riduzione, grazie a Dio, pensate che due anni fa, nel 2016, era di 5 milioni e 7, quindi era 1 milione di euro più alto, si è ridotto già di 1 milione di euro. È evidente che poi non rimarrà così perché, come sapete, nel Bilancio di Previsione partirà il prossimo mese la realizzazione della scuola media di Bardolino e su questo intervento sono previsti quasi 3 milioni ovviamente di accensione di nuovi mutui; quindi, ovviamente, è evidente che andrà a crescere negli anni futuri, “negli anni futuri!...” dal 2019 diventerà maggiore ovviamente il debito residuo. Però, ripeto, i margini per poterlo sostenere come spesa annualmente sono più che sufficienti, più che ampi.

Nel rendiconto, poi, vi è allegato anche lo stato patrimoniale e il conto economico, come vi dico sempre, tutti gli anni sono dei dati numerici che, a mio parere, hanno pochissima valenza, contano poco diciamo nel sistema di gestione del Bilancio comunale. Comunque sia sono in linea con i risultati dell'anno precedente sostanzialmente.

Il risultato d'esercizio, in base alla contabilità economica, sarebbe di 1.141.000 euro contro 1.354.000 del 2017, e il patrimonio netto comunale – patrimonio netto quindi che è la parte ovviamente riepilogativa di tutte le attività sia finanziarie, che economiche del Comune - passa dai 34 milioni del 2017 ai 38 milioni del 2018.

Io con l'esposizione avrei anche concluso. Prima di lasciare la parola agli interventi, colgo l'occasione, dato che si tratta dell'ultimo Consiglio Comunale, per ringraziare tutti coloro ovviamente che mi hanno supportato in questi cinque anni di attività nella gestione del Bilancio. In primis, il Segretario Comunale, la dottoressa Claudia Incerti ovviamente, poi il Responsabile dell'Area Ragioneria, dottor Tommaso Del Lungo, tutti i dipendenti dell'Area Ragioneria, quindi Stefania Zantedeschi, Sara Ferrari; nell'Area Tributi Jenni Termine, Nadia Perusi, Roberto De Beni, e poi tutti quanti i dipendenti comunali, anche se magari sono dipendenti che alcuni magari non ho neanche mai visto, ma tutti quanti meritano il ringraziamento da parte mia; ovviamente il Sindaco e tutti i colleghi, sia di maggioranza che di minoranza, perché tutti quanti comunque formiamo questa Assemblea ed è necessaria la presenza di tutti quanti. Vi ringrazio perché comunque abbiamo sempre fatto dei Consigli Comunali equilibrati, qualche volta ci siamo scontrati, qualche volta un po' aspri, però, insomma, tutto sommato educati nel rispetto della civiltà. Grazie. Per qualunque intervento sono qui.

Sindaco IVAN DE BENI

Volete che faccio prima la relazione dei Lavori Pubblici e magari tante domande sono... immagino?

Allora, leggo la relazione in merito a completamento di quello che ha illustrato Lucchese.

“Con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il progetto esecutivo inerente la riqualificazione della scuola secondaria di primo grado di Bardolino, primo stralcio, dell'importo di 4 milioni e mezzo. Il progetto di riqualificazione viene perseguito da tanti anni e comporterà benefici per i ragazzi che frequentano la scuola media per le loro famiglie, per i docenti e per la nostra intera comunità.

L'intendimento dell'Amministrazione Comunale è garantire il servizio educativo in un plesso scolastico ricalibrato e ridisegnato secondo le rinnovate esigenze della didattica essendo lo spazio scolastico anche un elemento fortemente funzionale alla socialità. Peraltro, con determinazione del Responsabile del Servizio n. 1042 in data 21 dicembre 2018 è stata indetta la gara per l'affidamento dei lavori di ampliamento e ristrutturazione della scuola secondaria di primo grado “Falcone – Borsellino”. La gara, poi, è stata aggiudicata alla ditta D'Adiutorio, di Teramo, la quale ha anche giocato un ribasso del 10%, e un ribasso del 20% sulle tempistiche, quindi questo comporta che la scuola deve essere realizzata in 440 giorni. Il prossimo 3 maggio incontreremo la ditta in Comune per l'affidamento dei lavori.

In merito, è opportuno segnalare che è stato adottato il decreto 3 gennaio 2019 n. 2 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca che prevede il riparto tra le Regioni delle economie derivanti dalla procedura di mutuo BEI dell'annualità 2015. Il contributo a favore del

Comune di Bardolino sarebbe pari a 1 milione e 8. Stiamo attendendo che il decreto venga registrato sulla Gazzetta Ufficiale e valutando eventualmente in quel caso il trasferimento del mutuo entro il corrente anno su un'altra opera prioritaria.

A completamento del centro scolastico della frazione di Calmasino, sono stati ultimati i lavori di realizzazione della sala polivalente a servizio della scuola primaria e della struttura sportiva polifunzionale con un quadro economico di spesa di 450.000 euro.

In merito alla riqualificazione della Piazza Risorgimento di Calmasino sono stati ultimati i lotti A e B del primo stralcio e affidati i lavori per la realizzazione del secondo stralcio con un quadro economico di spesa di 350.000 euro.

In riferimento alla Chiesa Medievale di San Severo i lavori di restauro conservativo, secondo stralcio, sono stati terminati. L'Amministrazione Comunale ha programmato la manutenzione generale della pavimentazione in pietra e porfido del centro storico del capoluogo per la salvaguardia e la riqualificazione della stessa e nel contempo per garantire una buona pedonabilità sul territorio; in particolare, i lavori di manutenzione straordinaria, della pavimentazione in pietra e porfido del centro storico sono stati il primo stralcio, che sono stati terminati, e il secondo stralcio che sono stati affidati per un ulteriore importo di 100.000 euro che abbiamo preferito spostare a fine stagione, perché altrimenti sarebbero iniziati in questi primi mesi dell'anno, quindi avrebbero anche arrecato, specialmente nel periodo di Pasqua, qualche disagio, allora sono stati già affidati e comunque inizieranno a fine stagione.

È in corso la procedura di gara per l'affidamento dei lavori relativi al progetto del Cammino del Bardolino, da realizzarsi nei territori del Comune di Affi, Bardolino, Cavaion Veronese, Costermano sul Garda, Garda e Rivoli Veronese, primo stralcio funzionale dell'importo di euro 271.752.

Per quanto riguarda gli interventi di minore importo economico, sono stati: trasferimenti in conto capitale per investimenti, e quindi interventi per esempio al tiro a segno, al circolo anziani, al centro nautico, ai canottieri, presso le parrocchie sia di Calmasino che di Cisano per un totale di 100.475 euro; lavori pavimentazione passeggiata Cisano – Lazise per 50.000 euro; progettazione preliminare per la passeggiata di San Colombano per 50.000 euro; manutenzione edifici comunali per 38.870 euro; rifacimento della copertura di Via Palai 34.500 euro; manutenzione del patrimonio immobiliare per 30.000 euro. Come avete visto, sono stati ultimati poi in questi giorni i chioschi della passeggiata che va da Bardolino verso Garda. Tinteggiatura del cortile ex Municipio per 28.500, ulteriori lavori per il porfido del centro storico per 20.000 euro, incarico per la redazione del Piano micro zonizzazione sismica 19.000 euro; impianto raffrescamento della Chiesa della Disciplina per 17.000 euro; lavori di riqualificazione Via Brolo e Speranza per 11.000 euro; interventi per migliorare l'illuminazione a Calmasino per 10.000 euro; acquisto attrezzature area Polizia Locale per 10.000 euro; acquisto bene patrimonio area Lavori Pubblici per 7.000; interventi di vario genere riguardanti l'arredo urbano dei Lungo Laghi per 5.000 euro; lavori attraversamento pedonale in vicinanza dell'Oleificio Viola per 4.000 euro; acquisto beni patrimoniali per l'area demografica per 3.000 euro e l'impianto di irrigazione presso il Canove per 3.500 euro.

Con riferimento ai servizi e interventi già esternalizzati, sono stati impegnati – che questi sono ogni anno stabiliti – 167.000 euro per la gestione esterna degli impianti di pubblica illuminazione; 128.700 euro per la gestione esterna delle centrali termiche; 42.000 euro per il trasferimento delle somme a Veneto Strate a seguito di convenzione per la riqualificazione del tratto della Gardesana.

Per quanto riguarda l'imposta di soggiorno, introdotta nell'anno 2012, l'adozione non ha avuto in alcun modo un impatto negativo sulle presenze, che, anzi, sono state in netto aumento in questi anni.

L'utilizzo delle somme derivanti dalla tassa di soggiorno, pari a 1.918.855 euro, è stato deciso dall'Amministrazione Comunale in accordo con le associazioni di categoria. Nel dettaglio, gli ambiti che hanno beneficiato di questi interventi per l'annualità 2018 sono stati: illuminazione pubblica 365.000 euro; contributo di varie nature per il settore turistico, e quindi la quota alla Fondazione Bardolino Top, la quota copertura del Festival del Garda, Croce Rossa, Spiagge Sicure,

la Sagra di Sant'Anna di Calmasino, la Sagra degli Osei, il contributo alla sagra San Michele di Calmasino e il contributo a Confcommercio per il Natale per un totale di 326.116 euro.

Poi, per quanto riguarda la manutenzione del verde 160.900, per quanto riguarda prestazioni di servizi all'area Polizia Locale 134.152 euro, manutenzione di immobili comunali di vario tipo 109.700, il servizio navetta che circola in lungo e in largo per il nostro territorio 75.000 euro, viene pagato con la tassa di soggiorno; manutenzione ordinaria Settore Ambiente Ecologia per 72.900 euro; contributo per organizzazione eventi sportivi e nello specifico è il Triathlon 58.300 euro; servizio per manifestazioni varie, luminarie 44.943 euro; viabilità, prestazioni e servizi segnaletica e manutenzione 43.000 euro; il contributo alla Filarmonica di Bardolino per 40.500 euro; la gestione Parchi e verde per 42.900 euro; spese manutenzione ordinaria, spiagge e aree demaniali 39.000 euro; la realizzazione del nuovo portale del turismo "Visit Bardolino" 39.881 euro; manutenzione ordinaria stabili 30.000 euro; spese per automezzo 30.000 euro;

Esce il Consigliere Stefano Ottolini

(I Consiglieri presenti sono 9)

la viabilità e quindi la pulizia delle caditoie 28.900 euro;

Entra il Consigliere Stefano Ottolini

(I Consiglieri presenti sono 10)

per la tutela dell'ambiente 21.900 euro; ancora per la viabilità, quindi acquisto beni per la viabilità 21.100 euro; contributi a vari associazioni 20.000 euro; acquisto beni per patrimonio 20.000 euro; manutenzioni impianto di videosorveglianza per quasi 20.000 euro; acquisizione servizio Settore Cultura 18.000 euro; spese per energia elettrica, le chiese, le sale civiche, ecc. 15.000; utenze telefoniche 15.000; spese per spedizioni postali 15.000; spese per manutenzione mobili 14.500; la rete wi-fi 13.900; spese per l'attività ittologica e qui è quello che riguarda l'incubatoio, 12.195 euro; acquisizione beni e servizi per la biblioteca 12.300; la profilassi per quanto riguarda la manutenzione verde e l'igiene quasi 12.000. Le spese per la redazione Piano della comunicazione 11.000; spese per pulizia immobili comunali 10.000 euro; il Festival della Geografia 8.500; spese diverse per impianti sportivi 7.300; la manutenzione di Parco Villa Carrara Bottagisio per 6.000 euro; acquisto beni per mezzi Polizia Locale 5.000; spese per pulizia immobili comunali 5.000 e spese per l'addebiatura stampa 5.000; contributi ad altri soggetti 5.000; acquisto di beni area Polizia Locale 3.900; acquisizione bene Settore Cultura 4.400; contributo per associazioni del Settore Turistico 1.366.

Per quanto riguarda la pianificazione, quindi l'area di Edilizia Privata e la Pianificazione Urbanistica, il Consiglio Comunale di Bardolino con proprio atto n. 33 in data 20 dicembre 2018 ha deliberato l'adozione del quinto Piano degli Interventi.

Se ci sono domande, prego.

Cons. DANIELE BERTASI

Bertasi. Mi ha anticipato un pochetto sulla questione delle scuole, che l'avrei chiesta anch'io perché non avevo ancora quella che era la tempistica relativa all'affidamento dei lavori all'esito del bando, quindi mi pare di capire che il 3 maggio ci sarà l'affidamento alla ditta...

Sindaco IVAN DE BENI

Il 3 maggio incontriamo la ditta che ha vinto la gara e probabilmente si potrà affidare il cantiere.

Cons. DANIELE BERTASI

Quindi, dopo dal 3 maggio bisognerà aspettarsi che ci sia l'inizio dei lavori grosso modo.

Sindaco IVAN DE BENI

Sì, li incontriamo il 3 e il 3 abbiamo le tempistiche chiare, non mi sbilancio in questo

periodo.

Cons. DANIELE BERTASI

No no, immagino.

Venendo al Bilancio, al Consuntivo mi associo anch'io ovviamente ai ringraziamenti che da parte mia porto anche da parte del mio Gruppo, che oggi per motivi personali non può essere totalmente presente.

Ringrazio, quindi, il Sindaco, ringrazio il Segretario Comunale, tutti voi Consiglieri di maggioranza e il collega Zorzi, ovviamente tutti gli Uffici. Un'esperienza comunque per me molto formativa, molto costruttiva e quindi mi associo ai ringraziamenti.

Venendo al merito, ovviamente, come sempre la relazione del Revisore, dà anche quelle che sono o lascia intendere, perché purtroppo la sinteticità è tale per cui francamente non ho neanche io gli elementi per poter capire che cosa volesse intendere, magari se fosse qui presente ce lo potrebbe dire lui, ma chiaramente avrei bisogno anch'io di capire che cosa o che tipo di ricostruzione mi potete dare voi in relazione alle irregolarità non sanate, rilievi, considerazioni e proposte che ha indicato nella parte finale della sua relazione, quando fa riferimento, appunto, alla tenuta della contabilità economica, alla realizzazione del controllo di gestione in prima battuta, quando fa un'ulteriore osservazione riguardo all'attivazione di un sistema di verifica dell'economicità della gestione dei servizi pubblici a domanda individuale, quando fa, appunto, un'ulteriore osservazione riguardo all'analisi dei parametri di efficienza e di efficacia dei servizi gestiti al fine di ottimizzare gli stessi. E, in ultima battuta, con riferimento al recupero dei crediti esigibili di competenza dell'esercizio finanziario, che quello ovviamente si commenta da solo, anche se ho visto che sotto il profilo della tempestività c'è stato un netto miglioramento rispetto a quelle che erano valutazioni precedenti, quindi questo senz'altro è un dato positivo.

Quindi volevo capire che tipo di lettura concretamente viene dato ai rilievi del Revisore dei Conti a questo riguardo. Grazie.

Cons. MARCELLO LUCCHESI

Certamente. Io non ho avuto un confronto diretto con il Revisore, quindi do una interpretazione diciamo personale sulla base anche delle conoscenze del funzionamento degli Uffici, diciamo.

Allora, il Revisore dice "...raccomando il mantenimento dei seguenti obiettivi", quindi sono gli obiettivi che si stanno perseguendo, comunque è una strada che si sta seguendo e ovviamente consiglia il mantenimento del percorso che è già stato intrapreso. Per quanto riguarda la tenuta della contabilità economica e la realizzazione del controllo di gestione, queste attività sono già operative a tutti gli effetti. Quindi, ovviamente, dice "ci sono, controllatele, verificatele, mantenetele e, se del caso, ovviamente, implementate con dei miglioramenti".

Per quanto riguarda il sistema di verifica dell'economicità della gestione dei servizi pubblici a domanda individuale e anche l'analisi dei parametri di efficienza ed efficacia dei servizi gestiti ai fini della loro ottimizzazione, è una mia valutazione personale, ma ritengo che, siccome il controllo avviene e viene fatto, qual è la particolarità? La particolarità è dovuta al fatto che non esiste una procedura formale all'interno del Comune per perseguire e verificare l'economicità di queste attività. Sui servizi a domanda individuale piuttosto, ma secondo me si sta riferendo sia alla riscossione, ad esempio, delle tasse delle mense piuttosto che il trasporto scolastico... Cosa c'è poi nei servizi a domanda individuale... abbiamo il Grest Estivo, e poi la gestione degli affitti dei beni demaniali, non li cita direttamente, ma probabilmente si riferisce anche a quelli, dice "fate una verifica costante ovviamente degli incassi di queste attività sostanzialmente, e magari inserite delle procedure formalizzate per gli uffici", ritengo io, che intendesse quello. Perché? Perché il controllo viene comunque eseguito dagli Uffici regolarmente, ma magari è una cosa che avviene sotto la spinta ovviamente dell'Ufficio, del Segretario Comunale, piuttosto che del Sindaco, magari dice "cercate di formalizzarlo in una maniera più precisa, per cui tutti i mesi presentate una relazione dove questa attività ha pagato, questa è in ritardo di 20 giorni, sulle mense dovevamo incassare 40.000 euro, ne

abbiamo incassati finora 30.000". È per attivare un sistema di controllo di gestione più pregnante sostanzialmente e forse anche più efficiente se viene formalizzato, perché attualmente non è formalizzato da un Regolamento interno, d'accordo?

Io credo che si riferisse a quello, perché sono tutte attività che vengono effettivamente svolte non quotidianamente ovviamente, ma vengono fatte ciclicamente, senza, però, un'indicazione di tempistiche e modalità ben formalizzate. Ecco, il concetto è questo.

Cons. PIERANGELO ZORZI

Pierangelo Zorzi. Volevo chiedere un'analisi – non so se è stata fatta – o comunque una valutazione più che altro sui residui, nel senso che i residui attivi sono partiti ad inizio dell'anno “2 424” nel corso della competenza, cioè del 2018, parlo residui attivi, 2.352.000 e oggi ne abbiamo 4 e 7, cioè la somma dei due; i residui passivi, però, c'è un enorme aumento diciamo, di 4.049.000. Per carità, sono passivi, però c'è un'analisi per cui sono aumentati così tanto?

Cons. MARCELLO LUCCHESI

Un'analisi specifica io non ce l'ho. È evidente che i residui passivi, come sai, si tratta ovviamente di impegni di spesa che non sono stati pagati entro la fine dell'anno, quindi se tu tieni presente che abbiamo avviato lavori e investimenti per quasi 2 milioni di euro, da lì capisci che il grosso dei residui passivi, dell'aumento dei residui passivi, è rappresentato da questa voce perché sono lavori che sono stati avviati, sono stati impegnati a livello di Bilancio, però il pagamento poi viene diluito in base agli stati di avanzamento lavori. Quindi, sostanzialmente lo stock principale dei residui passivi è rappresentato da questo, da debiti che ovviamente verranno pagati dal 2019 in avanti.

Non sono state, diciamo, evidenziate criticità sia dal lato dei residui attivi, sia dal lato dei residui passivi, c'è una costante che viene mantenuta e non sono stati rilevati nemmeno rischi, soprattutto perché il problema è nei residui attivi – soprattutto - perché i passivi, sono debiti che ho assunto, quindi lo so che li dovrò pagare, tutto sommato, il problema è sui residui attivi eventualmente, che possono determinare dei buchi nel Bilancio. D'accordo?

Non ci sono residui attivi che hanno un'anzianità critica, tant'è che il fondo crediti di dubbia esigibilità è mantenuto a 620.000 euro, o poco più, che rappresenta il rischio ovviamente di non riscuotere queste poste, quindi la voce, però, dell'aumento del residuo passivo è legata all'avvio di una serie di opere pubbliche che, chiaramente, troveranno poi il pagamento nel corso della loro realizzazione.

Cons. PIERANGELO ZORZI

Grazie. Vorrei fare una piccola domanda al Sindaco rispetto ai 12.900 euro che sono stati spesi per l'incubatoio. Volevo capire che tipo di manutenzioni erano, ma è una domanda abbastanza semplice, quindi con l'occasione diciamo del mio ultimo intervento ringrazio anch'io la macchina amministrativa che ha operato diciamo per me in questi dieci anni, senza, quindi, parlare di singole persone, ovviamente l'attuale Assemblea con la quale immagino ci troveremo fuori da queste sedi un domani più o meno presenti nella politica, ma spero, come dire, con amicizia e sincerità. Grazie.

Sindaco IVAN DE BENI

Sono semplicemente le spese per mantenerlo vivo, nel senso che si accolla completamente il Comune tutto quello che riguarda l'energia elettrica piuttosto che la manutenzione degli impianti e quant'altro.

Intervento fuori microfono

Sindaco IVAN DE BENI

Esatto, spese di gestione. Ricordiamoci che l'aspetto umano, cioè la manodopera, viene completamente svolta dall'Associazione Pesca Sportiva di Bardolino, alla quale noi tutti penso

possiamo soltanto dire del bene insomma.

Cons. PIERANGELO ZORZI

Certo, ma siccome parlavi di opere pubbliche immaginavo che fosse manutenzione...

Sindaco IVAN DE BENI

No, non sono opere pubbliche, è l'elenco di come viene utilizzata l'imposta di soggiorno.

L'imposta di soggiorno, come tu ben sai, è stabilito da legge, che deve essere utilizzata per argomenti o comunque in ambito turistico, anche questo sicuramente è un intervento che ha ambito turistico.

Cons. DANIELE BERTASI

Ho le ultime due riflessioni, più che altro delle valutazioni sui numeri; una, in particolare, il trend poco edificante di quelli che sono i permessi di costruire e i relativi contributi, siamo passati da 1 milione e 2 a 2 milioni e 100, questo ovviamente non è neanche colpa solo nostra, come Comune, chiaramente, ma anche dettata da aspetti di tipo normativo, ma è un trend che evidentemente in qualche modo dovremmo valutare, perché chiaramente abbiamo un territorio che è la nostra risorsa e questo trend, chiaramente, dà l'idea della cementificazione che il nostro territorio sta subendo, sulla quale dovremmo adottare o valutare al massimo degli interventi per limitare questo tipo di escalation.

Un ultimo aspetto, sul quale avevamo già parlato, se non sbaglio anche in sede di preventivo, sono i 400.000 di accantonamento per gli oneri da sentenze, da esito negativo o da possibili contenziosi che, anche sulla base del tecnico, che sento per confrontarmi sui numeri, mi dà ad intendere che comunque sia un fondo piuttosto prudente, piuttosto ampio. E, quindi, volevo capire se ovviamente anche nella logica di un inserimento di un numero a caso, ma un numero chiaramente pensato, quindi volevo capire se ci sono effettivamente rischi di questo senso, di esiti negativi di qualche contenzioso e evidentemente a quale... avuto riguardo al quale dovremmo avere un'attenzione particolare.

Cons. MARCELLO LUCCHESI

Due precisazioni. La prima riguarda i permessi di costruire che il trend c'è, ma non è un trend che durerà, ovviamente. Il trend dei permessi di costruire, come ben sai, è legato alle opere, le attività ovviamente che prendono forma nel corso dell'anno. Siamo passati... "siamo passati!"... sono sempre stati intorno al milione, 1.200.000 euro tutti gli anni, hanno avuto un'impennata nel 2018 perché chiaramente è stato l'ultimo anno in cui si poteva applicare il famoso Piano Casa e legate, ovviamente al Piano Casa, hanno preso ovviamente un'accelerazione anche le entrate legate a questa voce.

Inoltre, sono partiti degli interventi importanti, tipo quello di Cisano, e riguardo a questo, ovviamente, sono stati incassati degli oneri piuttosto consistenti che hanno fatto sì che dal milione e 2, milione e 3 che mediamente rappresentava questa voce, si è passati a poco più dei 2.100.000 che sono riportati nel Bilancio.

Riguardo, invece, il fondo per contenziosi, dunque la causa... diciamo è prudente, come dici tu, giustamente, perché? Perché si tratta di causa che su suggerimento del legale, del legale ovviamente del Comune... è stato suggerito ovviamente di accantonare queste cifre, perché evidentemente ha fatto delle valutazioni riguardo all'esito o comunque dello sviluppo che stanno avendo questi contenziosi che potrebbero determinare ovviamente la soccombenza del Comune, quindi il versamento di queste cifre piuttosto importanti.

Io non vado... a memoria non mi ricordo qual era, c'erano un paio di contenziosi forse che andavano... ma è roba vecchia, adesso non me la ricordo, però mi riservo di dirvelo. Erano cose molto vecchie, molto, molto vecchie, precedenti alle nostre Amministrazioni.

Intervento fuori microfono

Cons. MARCELLO LUCCHESI

Sì, esatto, è una roba vecchissima, sono cose vecchissime, però, chiaramente, su suggerimento del legale, la parte dell'avanzo viene destinato ovviamente a, diciamo, tutelarci di fronte al rischio di un'eventuale soccombenza.

Sindaco IVAN DE BENI

Passiamo ai voti.

Ass. LAURO SABAINI

Se posso?

Sindaco IVAN DE BENI

Prego.

Ass. LAURO SABAINI

Sabaini. Come Capogruppo mi associo in dichiarazione di voto, visto che passiamo al voto, e vorrei dire che come Gruppo dell'Onda abbiamo realizzato in questi anni moltissime opere, siamo riusciti a portare Bardolino a quei livelli di eccellenza che comunque tutti i paesi limitrofi ci riconoscono.

E, quindi, per questo mi associo ai ringraziamenti di chi ha parlato in precedenza, questo non sarebbe riuscito e stato possibile se non ci fossero stati i dipendenti comunali che ci hanno seguito anche con affanno perché abbiamo tirato fortemente la corda, però tutti i dipendenti sono riusciti, grazie alla guida sapiente della dottoressa Incerti, a seguirci in corsa.

Un grande ringraziamento da parte mia lo dobbiamo – penso tutti – al Sindaco Ivan De Beni, perché Ivan, che non può ricandidarsi per il terzo mandato per una legge che non condivido, però la legge c'è e così è, è stata una persona veramente capace, abile e che è riuscita a tenere insieme un gruppo, è riuscito a portare veramente tanto a Bardolino. Quindi, Ivan, davvero grazie.

Spostiamo l'attenzione sulla campagna elettorale che è partita con la consegna delle liste, mi piacerebbe, forse da veterano, da persona che ha solcato ormai queste sedie da tempo, che la campagna elettorale rimanesse nel segno del rispetto, perché qualcosa già un po' ha cominciato ad uscire un po' dal seminato, quindi di una sana competizione che possa tenere sempre sottocchio quello che è l'obiettivo, cioè il bene di Bardolino e dei bardolinesi. Il mio in bocca al lupo a tutti i candidati, a tutti i candidati Sindaco e ai candidati che si ripropongono, e un ringraziamento anche a chi per problemi personali, per scelte personali, ha deciso di non ricandidarsi, quindi grazie veramente a tutti.

Vice Sindaco Marta FERRARI

Grazie. Vorrei unirmi ai ringraziamenti fatti da chi mi ha preceduto cogliendo l'occasione, appunto, dell'ultimo Consiglio Comunale, per ringraziare il Sindaco e il Gruppo Consiliare con il quale in questi dieci anni ho dato il mio contributo nell'amministrare Bardolino.

Un saluto ai colleghi della minoranza consiliare e a tutti quelli che si sono avvicinati su questi banchi negli ultimi due lustri. Un particolare ricordo a chi purtroppo oggi non è più qui con noi.

Infine, ma non certo per ultimi, un ringraziamento di cuore va al Segretario Comunale, ai funzionari e a tutti i dipendenti del Comune senza i quali le nostre idee non sarebbero sfociate in alcunché.

Vi saluto con un pensiero che ho fortemente maturato in questi dieci anni: amministrare il nostro Comune è un privilegio che tutti possiamo avere e che dobbiamo inserire nella lista delle esperienze che si vogliono compiere nella propria vita. Grazie.

Sindaco IVAN DE BENI

Bene. Volevo fare i ringraziamenti anch'io dopo la votazione, ma mi avete anticipato, quindi

li faccio prima di votare. O è meglio dopo, dottoressa? Come voglio io?

Allora, che dire? Intanto, ringrazio innanzitutto tutti i cittadini di Bardolino, indistintamente, per la grande opportunità che mi è stata data come Sindaco, ma specialmente come amministratore di Bardolino. Nel momento in cui diventi amministratore di un Comune così bello, come quello di Bardolino, frazioni comprese, quindi anche Calmasino e Cisano, diventi amministratore di tutti i cittadini, non ci sono vinti e non ci sono vincitori. E quello che porterò con me, il bagaglio e comunque l'arricchimento maggiore è stato proprio questo: essere riuscito ad entrare nelle case dei bardolinesi, essere riuscito a conoscere molti bardolinesi che non avrei mai conosciuto, essere riuscito a parlare con loro, aver condiviso anche soltanto un bicchiere di vino, per me questo è la gratificazione e il premio più grande che poteva esserci. È stata un'esperienza bellissima, ne esco arricchito a livello di competenze per quanto riguarda la gestione dell'Ente pubblico che, devo ammettere, dieci anni fa conoscevo marginalmente, quindi un grazie principalmente lo voglio dare ai cittadini di Bardolino.

Dopo i cittadini, vorrei ringraziare tutti i colleghi amministratori, come è stato detto da altri anche, sia di maggioranza, che di minoranza, che in questi due mandati sono stati seduti... e hanno, in maniera egregia e con grande rispetto, hanno ricoperto il loro ruolo.

Un ricordo particolare personale lo voglio regalare a Loris Lonardi, il quale mi è mancato tantissimo al mio fianco, con il quale ho lavorato tantissimo e moltissimo nel primo mandato, è stato uno degli amministratori che mi ha insegnato molto, moltissimo.

Un ringraziamento agli Uffici Comunali, al personale, alla dottoressa Incerti e a tutti i funzionari, i capi area che in questi dieci anni si sono avvicinati e che mi hanno insegnato, hanno avuto molta pazienza nei miei confronti, perché non sempre chi viene dal privato riesce a capire immediatamente le tempistiche del pubblico, e quindi con grande pazienza mi hanno insegnato e mi hanno fatto capire che il pubblico lavora con dei ritmi diversi, ma che sono giusti e sono sempre molto efficaci.

Un ricordo in questo caso lo vorrei dedicare e un ringraziamento a Franco Delaini che è stato per me un grande insegnante, mi ha insegnato tantissime cose, sia sotto l'aspetto delle competenze e dell'urbanistica, ma anche specialmente sotto l'aspetto umano, quindi un grazie lo vorrei dedicare a lui.

Un ringraziamento lo vorrei fare anche ai miei colleghi Sindaci, con i quali in questi anni ho allacciato dei progetti territoriali, ho allacciato delle reti, abbiamo realizzato tantissime belle idee, sempre e unicamente a favore del nostro magnifico territorio. Spero che questi legami sicuramente riusciremo a tenerli saldi anche per il futuro.

Poi, l'ultimo ringraziamento lo voglio dare alla mia famiglia, alle mie ragazze, alle mie figlie e a mia moglie perché sono state sicuramente le persone che ho trascurato più di tutto in questi anni, ho trascurato le recite, ho trascurato momenti alle volte anche importanti, e che senza di loro non sarei riuscito a portare a termine questi dieci anni. Grazie e in bocca a lupo a tutti.

Applausi

Sindaco IVAN DE BENI

Adesso dobbiamo votare. Favorevoli? La "Nuova Onda". Astenuti? Contrari? Le minoranze. Per la sua immediata eseguibilità. Favorevoli? La "Nuova Onda". Contrari? Le minoranze. Grazie e buona serata.

^^^^^^

Ultimati gli interventi, il Presidente pone quindi ai voti palesi, per alzata di mano la proposta del provvedimento di cui sopra.

Esperita la votazione ed eseguito il computo dei voti, si hanno i seguenti risultati:

PRESENTI	N. 10
VOTANTI	N. 10
FAVOREVOLI	N. 8

ASTENUTI N. /

CONTRARI N. 2 (Consigliere Bertasi Daniele del gruppo consiliare "La Civica"; consigliere Zorzi Pierangelo del gruppo consiliare "Conto anch'io");

Proclamato l'esito della votazione, il Presidente dichiara che il Consiglio Comunale ha approvato il provvedimento così come proposto.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

- VISTA l'urgenza di provvedere in merito, al fine di consentire ogni successivo adempimento,

- CON voti favorevoli n. 8, astenuti n. /, contrari n.2 (Consigliere Bertasi Daniele del gruppo consiliare "La Civica"; consigliere Zorzi Pierangelo del gruppo consiliare "Conto anch'io") su n. 10 presenti e n. 10 votanti, espressi palesemente per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4,

del D.L.Vo 267 del 18.08.2000.

^^^^^^

La discussione e gli interventi sono stati trascritti dalla ditta Copisteria Sassaro Srl di Treviso mediante sistema stenotipico a distanza effettuato da personale addetto.

DELIBERAZIONE N. 14 DEL 29/04/2019

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to DE BENI IVAN

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA

Copia della presente deliberazione in data _____ viene:

- pubblicata all'**ALBO PRETORIO** del Comune ove rimarrà esposta per 15 gg consecutivi
- trasmessa in elenco ai **CAPIS GRUPPO CONSILIARI** ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 18.08.2000 n. 267
- trasmessa alla **PREFETTURA** di Verona ai sensi dell'art. 135 comma 2 D.Lgs 18.08.2000 n. 267

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Bardolino, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. INCERTI CLAUDIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA': la presente delibera non soggetta a controllo preventivo di legittimità di cui all'art. 126 c.l., D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 è stata pubblicata nelle forme di legge all'ALBO PRETORIO del Comune senza riportare nei primi 10 gg. di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma III del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 in data _____

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA