



COMUNE DI BARDOLINO
- Provincia di Verona -

N. 234 Reg. Delib.
Del 27/08/2019

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: MODIFICA AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021

L'anno duemiladiciannove, addì ventisette del mese di Agosto alle ore 12:00 in BARDOLINO in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE nella sala.

Eseguito l'appello risultano:

SABAINI LAURO	Sindaco	Presente
LONARDI KATIA	Assessore	Presente
SALA FABIO	Assessore	Assente
LUCCHESI MARCELLO	Assessore	Presente
CURRO' DOMENICA	Assessore	Presente
		Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste all'adunanza con funzioni di Segretario verbalizzante il Signor INCERTI CLAUDIA.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. SABAINI LAURO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

Il Presidente pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno. Propone alla Giunta Comunale l'adozione del provvedimento, secondo la proposta di deliberazione che di seguito si trascrive:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449, il quale ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482 di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- l'art. 91 del D.Lgs 267/2000, il quale dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- l'art. 6 del D.Lgs 165/2001, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 il quale prevede: *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter."*

- l'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), il quale prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;

RIBADITO:

* che l'art. 6 del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs 75/2017 introduce elementi significativi tesi a realizzare il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica da intendersi ora come *"strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini"*;

* che nel P.T.F.P., così come costruito sulla base della vigente normativa, la dotazione organica va espressa in termini finanziari e si risolve *"in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile"*;

DATO ATTO che il Decreto del "Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione" dell'08.05.2018 di definizione delle linee guida previste dal citato art.6-ter del D.Lgs n, 165/2001, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

PRESO ATTO che le citate linee di indirizzo non hanno natura regolamentare, ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle norme specifiche vigenti;

VISTI:

* l'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), che introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

* l'articolo 1, commi 719 e 723 della legge n. 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;

* l'art. 27, comma 9, del D.L. 66/2014, secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 273 del 27.09.2018 con la quale, in esecuzione delle linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 e di quanto previsto nel D.M. 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n. 173 del 27.07.2018, si è approvato il Piano Triennale di Fabbisogni del Personale 2019/2021;

DATO ATTO che, come espresso nella citata deliberazione, è possibile provvedere in corso d'anno ad eventuali modifiche del Piano Triennale del fabbisogno di Personale, a fronte di situazioni nuove, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

RILEVATO, a tal fine, che il valore medio della spesa di personale del Comune di Bardolino per gli anni 2011-2013 è pari a € 1.774750,96 e che la spesa di personale di cui al c. 557, art. 1, L. 292/2006 dell'ultimo consuntivo approvato è pari a € 1.663.149,07;

RICHIAMATO l'art. 14 bis, comma 1, del D.L n. 4/2019 convertito in L. n. 26/2019, che modifica l'art. 3 del D.L. n. 90/2014 conv. in L. n. 114/2014, il quale:

- alla lettera a) prevede che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;

- alla lettera b) riconosce agli Enti Locali la facoltà, nel triennio 2019/2021, di computare ai fini della determinazione delle capacità assunzionali, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

VISTO il prospetto relativo alle capacità assunzionali (**ALL. SUB C**);

PRESO ATTO:

* CHE l'Ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per gli anni 2016, 2017 e 2018 ed il bilancio di previsione attuale assicura il rispetto degli obiettivi anche per il 2019 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali) e non risulta essere Ente strutturalmente deficitario di cui all'art. 45 D. Lgs. n. 504/920 o in condizioni di dissesto;

* CHE è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

* CHE non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., come dichiarato con deliberazione G.C. n. 18 del 25.01.2019;

* CHE la dotazione di personale in essere nell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

ATTESO:

- * che si è verificata una carenza di organico all'interno dell'Area Gestione e Tutela Ambientale, Demanio, a seguito cessazioni di rapporto di lavoro ed un impiego a tempo parziale;
- * che i servizi resi da tale Ufficio costituiscono inequivocabilmente servizi essenziali e che, pertanto, la continuità operatività dell'Ufficio medesimo deve essere necessariamente assicurata;
- * che con nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 11349 del 21.05.2019, il dipendente XX , inquadrato nella categoria B1, pos. ec. B4, ha rassegnato le proprie dimissioni per collocamento a riposo a decorrere dal 01.12.2019;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra e ad integrazione del Piano Triennale di Fabbisogni di Personale approvato con deliberazione GC 273/2018, di aggiornare i reclutamenti di personale per il triennio 2019-2021 e di programmare la copertura del seguente posto in organico a tempo pieno e indeterminato:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
Istruttore Tecnico cat C	utilizzo di personale tramite mobilità interna	Area Ecologia, Tutela ambientale, Demanio	entro 2019
Operaio esecutore cat. B1	avviamento a Selezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 165/2001 e succ. mod. e int. e art. 16 della Legge 28.02.1987 n. 56,	Area Tecnica esterna	entro 2019

fermo restando quant'altro deliberato con la precedente deliberazione G.C. n. 273/2018 in merito al fabbisogno di personale triennio 2019/2021;

DATO ATTO che si procederà inoltre, nei limiti e con le modalità consentite dalle normative vigenti, alla copertura del posto previsto con deliberazione GC n. 18 del 25.01.2019 che si renderà vacante a seguito della mobilità interna di cui al presente provvedimento;

RILEVATO che la modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e che deve essere adeguatamente motivata;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore del conto ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 27.02.2019;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, come da Verbale in data 31.07.2019;

VISTI i pareri in merito alla Regolarità Tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.L.vo n. 267/2000, nell'attuale versione a seguito D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012, riportati nell'allegato documento (**ALL. SUB A**);

DELIBERA

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di apportare la seguente variazione in ordine ai fabbisogni reali dell'Ente di cui alla deliberazione G.C. n. 273/2018 nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, programmando la copertura dei seguenti posti in organico a tempo pieno e indeterminato:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
Istruttore Tecnico CAT C	utilizzo di personale tramite mobilità interna	Area Ecologia, Tutela ambientale, Demanio	entro 2019
Operaio esecutore cat. B1	avviamento a Selezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 165/2001 e succ. mod. e int. e art. 16 della Legge 28.02.1987 n. 56,	Area Tecnica esterna	entro 2019

fermo restando quant'altro deliberato con la precedente deliberazione G.C. n. 273/2018 in merito al fabbisogno di personale triennio 2019/2021;

3. di dare atto che si procederà, nei limiti e con le modalità consentite dalle normative vigenti, alla copertura del posto previsto con deliberazione GC n. 18 del 25.01.2019 che si renderà vacante a seguito della mobilità interna di cui al presente provvedimento;

4. di approvare l'allegata dotazione organica finanziaria, come rimodulata sulla base del personale in servizio e alla luce delle cessazioni intervenute e programmate nonché del fabbisogno previsto per il triennio 2019-2021 (**ALL. SUB B**);

5. di approvare il prospetto relativo alle capacità assunzionali (**ALL. SUB C**);

6. di ribadire che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in € 1.760.942,04 rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i. in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

7. di dare atto che la presente deliberazione risulta essere aggiornamento agli atti di programmazione già adottati in precedenza e della Sezione del DUP ad essi dedicata e di disporre l'inserimento del presente documento nella prossima nota di aggiornamento al DUP da presentare al consiglio comunale;

8. di demandare al Responsabile competente ogni successivo adempimento in merito alla presente deliberazione, in particolare la pubblicazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale in "Amministrazione Trasparente" (ex art. 16 D.Lgs n. 33/20136 e s.m.i.) e la sua trasmissione alla Ragioneria Generale dello Stato (ex art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n. 75/2017 e secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n. 18/2018).

9. di dare atto che il presente provvedimento è stato sottoposto all'esame dell'Organo di Revisione dell'Ente, come da parere espresso in data 27.08.2019 ed è stata fornita informativa alle R.S.U. aziendali, come da verbale in data 31.07.2019;

10. di demandare ai Responsabili di Settore competenti tutti i successivi provvedimenti inerenti l'attuazione della presente deliberazione.

Il Presidente pone quindi ai voti la proposta del provvedimento di cui sopra che viene approvata con voti unanimi espressi nei modi e forme di Legge.

Il Presidente, visto l'esito della votazione dichiara che la Giunta Comunale ha approvato il provvedimento così come proposto.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'urgenza di provvedere in merito, al fine di consentire ogni successivo adempimento,
Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000

DELIBERAZIONE N. 234 DEL 27/08/2019

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to SABAINI LAURO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to INCERTI CLAUDIA

Copia della presente deliberazione in data _____ viene:

- pubblicata all'**ALBO PRETORIO** del Comune ove rimarrà esposta per 15 gg consecutivi
- trasmessa in elenco ai **CAPIS GRUPPO CONSILIARI** ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 18.08.2000 n. 267
- trasmessa alla **PREFETTURA** di Verona ai sensi dell'art. 135 comma 2 D.Lgs 18.08.2000 n. 267

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Bardolino, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. INCERTI CLAUDIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA': la presente delibera non soggetta a controllo preventivo di legittimità di cui all'art. 126 c.l., D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 è stata pubblicata nelle forme di legge all'ALBO PRETORIO del Comune senza riportare nei primi 10 gg. di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma III del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000, in data _____

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. INCERTI CLAUDIA