

COMUNE DI BARDOLINO  
Provincia di Verona



**REGOLAMENTO  
PER L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA**

*Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 17/02/2005*

## **ART. 1 - OGGETTO**

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina e la gestione delle spese di rappresentanza. Il Comune di Bardolino svolge attività di rappresentanza secondo i doveri che gli derivano dai fini istituzionali: tali spese trovano pertanto il loro fondamento nell'esigenza che il Comune ha di manifestarsi all'esterno e sono finalizzate alla vita di relazione del Comune, nell'intento di far conoscere ed apprezzare l'attività svolta in favore delle collettività.

## **ART. 2 - NOZIONE**

Vengono definite "di rappresentanza" le spese collegate ad attività politiche o gestionali, volte ad ottenere o aumentare l'interesse, il consenso, il prestigio e l'utilità della collettività di riferimento. Corrispondono al requisito di spese di rappresentanza tutte quelle attività che, per consuetudine affermata o per motivi di reciprocità, siano svolte in occasione di rapporti tra Organi dell'Ente e Organi o soggetti estranei dotati di rappresentatività. Sono altresì spese di rappresentanza quelle da sostenersi in occasione di riunioni degli organi collegiali dell'Ente, sempre per fini istituzionali, che non devono, da un lato essere sproporzionate allo scopo e, dall'altro non rappresentare un mero atto di liberalità.

## **ART. 3 - SPESE AMMISSIBILI**

Sono da considerarsi spese di rappresentanza ammissibili quelle concernenti:

- a) acquisto di decorazioni, targhe, medaglie, coppe, libri, foto-riproduzioni, diplomi, fiori, prodotti tipici, oggetti simbolici per premi o atti di cortesia in occasione di manifestazioni ed iniziative di particolare rilievo;
- b) colazione di lavoro e rinfreschi che seguono convegni di studio, incontri con amministratori o funzionari di altri enti o altre personalità di rilievo nel campo politico, scientifico, culturale, sociale nei quali sia evidente l'ufficialità dell'occasione e/o la rappresentatività dei soggetti;
- c) gemellaggi con altri Comuni di cui al successivo articolo 5;
- d) scambi di esperienza con gli altri Enti nei diversi settori di attività;
- e) inaugurazione di opere pubbliche;
- f) onoranze funebri relative a persone che hanno rappresentato il Comune o che, per la loro opera, abbiano dato lustro e prestigio al medesimo;

## **ART. 4 - LIMITI DI SPESA**

Per le spese di cui alla lettera a) dell'articolo precedente possono essere effettuati, in relazione ad effettive esigenze, anche acquisti cumulativi. Per i beni acquistati cumulativamente di cui alla lettera a) del precedente articolo viene tenuto apposito registro di carico e scarico da parte del servizio economato.

## **ART. 5 - SPESE PER INCONTRI CON COMUNITÀ ESTERNE**

Rientra tra le finalità istituzionali del Comune l'attività di finanziamento di spese per la formalizzazione di rapporti di amicizia con comunità locali esterne (gemellaggi) se sussiste un interesse della popolazione a tale attività ed un vantaggio morale o materiale diretto, la cui soddisfazione non sia sentita come estranea alla popolazione medesima. In presenza di tali circostanze sono configurabili come spese di rappresentanza quelle necessarie per

la formalizzazione di cui sopra e per le iniziative che ne seguono.

#### **ART. 6 - SPESE NON AMMISSIBILI**

Non costituiscono spese di rappresentanza:

- a) quelle costituenti atti di mera liberalità (dono di nozze, doni ai dipendenti comunali, sussidi, ecc.)
- b) quelle dirette esclusivamente a soggetti appartenenti all'Ente ivi comprese le erogazioni a favore di membri di comitati, commissioni ed organismi aventi titolo ad indennità, gettoni di presenza o trattamento economico a carico del Comune.

#### **ART. 7 - ORDINAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLE SPESE**

Il Consiglio Comunale determina nel bilancio annuale di previsione l'importo da destinare alle spese di rappresentanza.

La Giunta Comunale stabilisce le iniziative da assumere, su proposta del Sindaco e previa istruttoria degli uffici interessati.

Le spese dovute all'attività di rappresentanza saranno gestite dal Responsabile del Servizio Affari Generali e liquidate nel rispetto di quanto disposto dal vigente Regolamento di contabilità sulla scorta di regolare documentazione contabile.

#### **ART. 8 - NORME FINALI**

Il presente Regolamento, ad esecutività della deliberazione citata a margine, entrerà in vigore.