



**REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO  
DELLE ASSOCIAZIONI E DELLE ORGANIZZAZIONI DI  
VOLONTARIATO ORGANIZZATE NEL TERRITORIO COMUNALE**

**Allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 17.02.2005**

## **ARTICOLO 1 - PRINCIPI**

1. Il Comune di Bardolino, ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto Comunale, valorizza le libere forme associative, anche a livello di frazione e le organizzazioni del volontariato i cui fini statutari siano rivolti, escluso lo scopo di lucro, alla tutela dei valori e degli interessi contemplati nella Costituzione e richiamati nel titolo I dello Statuto medesimo. Ne assicura la collaborazione nell'esercizio delle proprie funzioni e ne garantisce l'accesso alle strutture ed ai servizi comunali.
2. Riconosce pertanto tali libere forme associative di partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa, economica, sociale, educativa, culturale e sportiva che agiscono nel territorio anche tramite la stipula di apposite convenzioni.

## **ARTICOLO 2 - ISTITUZIONE DELL'ALBO**

1. Il Comune, al fine di consentire la partecipazione ed il coinvolgimento delle Associazioni al servizio della collettività, istituisce, ai sensi dell'art. 6, comma 2, dello Statuto Comunale, l'Albo delle Associazioni e delle organizzazioni di volontariato organizzate nel territorio comunale.
2. Possono chiedere l'iscrizione all'Albo Comunale le associazioni e le organizzazioni che perseguono finalità nei settori sociale, sanitario, educativo, della cultura, dell'ambiente, della protezione civile, dello sport e del tempo libero, di promozione dell'economia locale, di conservazione e valorizzazione dei beni artistici e storici ed in ogni caso quelle che si ispirano agli ideali del volontariato e della cooperazione, attuando forme di solidarietà e promozione civile.

## **ARTICOLO 3 – REQUISITI**

1. Ai sensi dell'art. 6, commi 2 e 3 del vigente Statuto Comunale, ai fini dell'iscrizione nell'Albo, da deliberarsi da parte della Giunta Comunale, le associazioni e le organizzazioni devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere associazione o organizzazione nella quale sono iscritti minimo undici membri;
  - b) non avere scopo di lucro né perseguire finalità contrarie all'ordine pubblico e al buon costume;
  - c) avere un'organizzazione democratica che consenta libertà di adesione e di recesso dei soci;
  - d) depositare in Comune l'atto costitutivo e l'elenco degli aderenti, che verrà conservato in Comune in forma riservata e nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs 196/2003;
  - e) avere una sede nel Comune di Bardolino;
  - f) presentare, annualmente entro il mese di febbraio, il programma dell'attività che intendono svolgere ed il resoconto di quella svolta;

## **ARTICOLO 4 -PREROGATIVA DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE**

1. L'iscrizione all'Albo delle Associazioni è condizione preferenziale per:

- a) L'accesso alle strutture e ai servizi municipali per servizi inerenti allo svolgimento dell'attività sociale;
  - b) Fruire di benefici economici finalizzati allo svolgimento di attività di interesse collettivo;
  - c) Fruire del patrocinio del Comune nelle iniziative assunte;
  - d) L'accesso all'utilizzo bacheche dell'Amministrazione Comunale, qualora vi sia una convenzione in atto.
2. La natura delle iniziative svolte dalle Associazioni di volontariato in campo sociale ed umanitario costituirà condizione preferenziale nell'attribuzione dei vantaggi di cui al comma 1.
  3. Con l'iscrizione le Associazioni possono prendere parte alle consulte di settore convocate dall'Amministrazione comunale.
  4. Le associazioni, al fine di favorire i rapporti con l'Amministrazione Comunale e sviluppare la propria funzione propositiva e di consultazione, possono presentare suggerimenti o proposte su temi specifici aventi interesse rilevante per la comunità. Le istanze, petizioni e proposte vanno indirizzate al Sindaco per le conseguenti determinazioni e sono consultabili con le modalità che regolano il diritto di accesso agli atti.

#### **ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ISCRIZIONE**

1. L'Associazione, in possesso dei requisiti di cui all'art. 6, comma 3, che intende essere iscritta all'Albo, deve presentare istanza scritta al Sindaco del Comune. La domanda, in carta semplice, firmata dal legale rappresentante, su modulo predisposto dal Comune, deve essere corredata dai seguenti documenti:
  - a) Atto costitutivo e/o Statuto;
  - b) Relazione sull'attività svolta;
  - c) Programma attività future;
  - d) Elenco soci aderenti o iscritti;
  - e) Dichiarazione che la sede sociale è nel Comune di Bardolino;
  - f) Elenco nominativo con il relativo indirizzo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (con indicazione dell'indirizzo e-mail e/o fax);
2. L'iscrizione all'Albo è disposta, così come previsto dall'art. 6, comma 3, del vigente statuto comunale, con deliberazione di Giunta Comunale;
3. La domanda di iscrizione dovrà contenere espressa indicazione dell'ambito dove si chiede l'inserimento, specificando il referente a cui far riferimento.
4. L'Albo ha validità triennale dal *1 gennaio* al *31 dicembre* del terzo anno successivo. Entro detto termine si provvederà al rinnovo dell'Albo secondo le modalità previste all'art. 6.

Sono ammesse iscrizioni anche nel corso del triennio e, in tal caso, queste avranno scadenza coincidente con il termine originario di vigenza dell'Albo.

Ogni anno, entro il mese di febbraio, sarà adottato apposito provvedimento per:
  - a) L'iscrizione delle associazioni che hanno presentato domanda entro il mese gennaio;
  - b) La cancellazione nei casi di perdita accertata delle condizioni previste dal presente regolamento.

#### **ARTICOLO 6 - RINNOVO DELL'ISCRIZIONE**

1. Entro il *31 gennaio* dell'anno di scadenza della validità triennale dell'iscrizione le associazioni e le organizzazioni iscritte all'Albo devono, pena la decadenza, presentare espressa dichiarazione di conferma su modulo predisposto dal Comune. Entro il mese successivo (febbraio) sarà emesso apposito provvedimento di iscrizione, di diniego di iscrizione, ovvero di decadenza in caso di mancata comunicazione di conferma.
2. Ciascuna associazione o organizzazione iscritta all'Albo si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati indicati nella dichiarazione di iscrizione o di conferma.  
Non debbono tuttavia essere comunicate le variazioni del numero dei soci o aderenti fatto, salvo il caso in cui il numero di essi diventi inferiore a undici.
3. Qualora, sulla base delle informazioni trasmesse dall'Associazione o dall'organizzazione oppure di accertamenti eseguiti direttamente, l'Amministrazione comunale rilevasse nel corso del triennio di iscrizione, il venir meno di uno dei requisiti previsti dall'art. 3, si procederà alla revisione dell'iscrizione.

#### **ARTICOLO 7 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

La cancellazione dall'Albo è disposta dalla Giunta Comunale nei seguenti casi:

- a. su richiesta dell'Associazione stessa;
- b. per mancata presentazione, entro i termini previsti dal presente regolamento, della relazione annuale sulle attività svolte o in corso di svolgimento, ovvero nel caso in cui tale attività sia giudicata non conforme alle finalità del presente Regolamento;
- c. per accertata perdita dei requisiti necessari per l'iscrizione.

#### **ARTICOLO 8 - PUBBLICITA'**

L'Albo è depositato presso L'Ufficio di Segreteria e può essere consultato da chiunque ne faccia richiesta.

#### **ARTICOLO 9 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Regolamento entra in vigore a conseguita esecutività della deliberazione di approvazione.
2. Entro i trenta giorni successivi all'entrata in vigore del presente Regolamento verrà pubblicato apposito avviso per l'iscrizione all'Albo e le relative domande dovranno essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del predetto avviso.
3. Per quanto non previsto dal presente Regolamento valgono le vigenti disposizioni di legge e in particolare quanto stabilito dallo Statuto Comunale di Bardolino.

Al Sindaco di  
BARDOLINO

OGGETTO- Domanda di iscrizione/cancellazione all'Albo delle associazioni e delle organizzazioni di volontariato organizzate nel territorio comunale.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ recapiti telefonici: abitazione \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di Presidente/legale  
rappresentante dell'Associazione/Organizzazione denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CF/PI \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

L'iscrizione/cancellazione dell'Associazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ all'Albo delle Associazioni/Organizzazioni  
Del Comune di Bardolino.

Si impegna a comunicare ogni variazione inerente alle informazioni contenute nella presente richiesta.

A tale scopo allega alla presente:

- a) Copia dell'atto costitutivo e/o statuto;
- b) Relazione sull'attività svolta;
- c) Programma attività future;
- d) Elenco soci aderenti o iscritti;
- e) dichiarazione che la sede sociale è nel comune di Bardolino;
- f) elenco nominativo con il relativo indirizzo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (con indicazione dell'indirizzo e-mail e/o fax).

Certifica, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. \_\_\_\_\_/2000, la conformità agli originali della documentazione prodotta in copia.

Autorizza, ai sensi del D. Lgs, 196/2003 il trattamento dei dati personali e dell'Associazione.

Bardolino, \_\_\_\_\_

**IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante all'ufficio competente, via fax, tramite incaricato, oppure a mezzo posta.